



## FICHE PROGRAMME

### Apprendre à mémoriser en toute efficacité

Le temps des devoirs est souvent sources de tensions voire d'angoisses ou de conflits. Saviez-vous qu'être motivé permet d'optimiser les apprentissages ? Oui mais comment faire lorsque l'on perd le fil et qu'on ne sait plus où trouver la motivation ?

S'organiser pour réviser est également indispensable, mais on ne sait pas toujours pas où commencer. Pourtant, plusieurs outils sont très facilitants pour la gestion et l'organisation du temps de devoirs, mais aussi du temps scolaire, telles que les cartes mentales, les flash-cards ou encore, le sketchnoting.



#### Informations

**Public :**

Tout

**Durée :**

4h de formation +  
2h d'exercices

**Modalités d'accès :**

A la signature de la convention

**Délai d'accès :** Immédiat

**Tarif :** 150€

**Si vous avez besoin d'un aménagement technique ou pédagogique pour suivre cette formation, n'hésitez pas à me contacter.**



#### Objectifs

- Mettre en place différents outils pour créer la motivation, l'activation, et favoriser l'attention;
- Savoir mettre en œuvre des outils adaptés aux besoins de l'élève afin de favoriser son organisation;
- Mettre en place des outils favorisant la mémorisation;
- Être en capacité de réaliser en autonomie des flash cards, cartes mentales;
- Être initié aux concepts du sketchnoting.





## Formation

### Méthodes pédagogiques employées :

- Trois méthodes seront utilisées : méthode expositive, active, démonstrative.
- Capsules vidéos à visionner.
- Textes théoriques à lire avec attention.
- Applications concrètes et expérimentation des techniques enseignées.

### Modalités d'évaluation :

- Questionnaire d'auto-positionnement d'avant évaluation.
- Quizz en cours de module.
- Exercice en fin de chaque module.
- Questionnaire d'évaluation final ou étude de cas en lien avec l'ensemble de la formation pour mesurer l'atteinte des objectifs. Questionnaire à chaud pour mesurer la satisfaction des apprenants.
- Évaluation à froid 3 mois après la formation par téléphone ou mailing.



## Programme

**Module 1 : trouver la motivation, se concentrer et être attentif**

**Module 2 : adopter une bonne organisation pour gérer en toute tranquillité**

**Module 3 : utiliser le mind-mapping pour optimiser la mémorisation**

## Contact



Chloe Schmidt-Dhonneur  
Responsable de formation  
6 rue Léon Rey Grange - 74960 ANNECY  
Tel : 07 66 46 32 06  
Email : [contact@etincelles-annecy.fr](mailto:contact@etincelles-annecy.fr)

MàJ le 8 déc 22

